



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนด วัน เวลา
สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒

ตามที่ได้มีประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
สังกัด สำนักปลัด

- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
สังกัด กองช่าง

- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
สังกัด กองช่าง

- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย
สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกโบสถ์ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
กำหนด วัน เวลา สถานที่ ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ และ
ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนด วัน
เวลา สถานที่ ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่
๒ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์และไม่มีเข้า
รับการประเมินในครั้งนี้อย่างแน่นอน ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.

ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ข.

ค) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะให้ผู้สมัคร
ปฏิบัติตามระเบียบนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อคอปก
กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อคอปก กางเกงขายาว โดยสอดชายเสื้อไว้กับกางเกง
สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน (ห้ามผู้เข้าสอบสวมเสื้อผ้าที่เป็นผ้ายัด หรือผ้ายีนส์
โดยเด็ดขาด) หากผู้ใดแต่งกายไม่สุภาพจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้
ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัครและบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่น ที่ทางราชการออกให้ไปในวันประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะทุกครั้ง หากไม่นำบัตรใดบัตรหนึ่งกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินสมรรถนะอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะก็ได้

๔. ควรมาถึงสถานที่ประเมินก่อนเริ่มเวลาประเมินไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที

๕. การเข้ารับการประเมินสมรรถนะต้องเข้ารับการประเมินกับกรรมการเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินกำหนด

๖. ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำแนะนำที่กรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินอย่างเคร่งครัด

๗. ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์และไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในครั้งนี้

ง) องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เพจ อบต. โคกกลาง และทาง www.khokklang.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



(นางวรณรัตน์ साแก้ว)

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนด วัน เวลา สถานที่
ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒
ลงวันที่ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
สังกัด สำนักปลัด
 - พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
สังกัด กองช่าง
 - พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
สังกัด กองช่าง
 - พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย
สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกโบสถ์ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- โดยมีรายชื่อต่อไปนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ คน ดังนี้

เลขประจำตัวผู้สมัครสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๑-๐๐๑	นางจันทรา ผิวทอง	

๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สังกัด กองช่าง
จำนวน ๓ คน ดังนี้

เลขประจำตัวผู้สมัครสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๒-๐๐๑*	นายธีรพงษ์ ผกาแย้ม	
๐๒-๐๐๒	นายสุริยา มีสัตย์	
๐๒-๐๐๓	นายณัฐพงษ์ เลิศล้ำ	

หมายเหตุ ลำดับที่ ๑ รับรองเป็นผู้มีคุณสมบัติ แบบมีเงื่อนไข (รอการรับรองจากสถาบันการศึกษา ให้เป็น
ผู้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง)

๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ คน ดังนี้

เลขประจำตัวผู้สมัครสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๓-๐๐๑	นางสาวธิดารัตน์ รักดี	

๔. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย
สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกโบสถ์ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จำนวน ๑ คน ดังนี้

เลขประจำตัวผู้สมัครสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๔-๐๐๑	นางสาวสุวิภา ลำดับมาก	

หมายเหตุ

ผู้ใดไม่มาภายในกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิและไม่มีเข้ารับการประเมินในครั้งนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
สังกัด สำนักปลัด ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และ ครั้งที่ ๒

สมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ	เลขประจำตัวของผู้สมัคร
ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) เนื้อหาหลักสูตร ดังนี้ - ความรู้เกี่ยวกับ อบต. - เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม - ความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปเหตุผล ตามหลักวิชาการ - นโยบายรัฐบาล นโยบายกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นต้น ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้สำหรับเฉพาะตำแหน่ง - ความรู้ที่จำเป็นในงาน (ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ) - ความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว - ความรู้เรื่องงานธุรการและงานสารบรรณ - ความรู้ทั่วไปเรื่องชุมชน - ความรู้เรื่องการจัดการความรู้ - ความรู้เรื่องสื่อสารสาธารณะ (๑๐๐ คะแนน)	<u>วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗</u> เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. สถานที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง	๐๑-๐๐๑ ขั้นตอนประเมินสมรรถนะ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ในตำแหน่งดังกล่าว โดยผู้สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ จะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และครั้งที่ ๒ จะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมิน
ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ประเมินโดยวิธีสัมภาษณ์และการประเมินบุคคล พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น รวมทั้งจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถประสบการณ์ บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา ทักษะคิด ปฏิภาณไหวพริบ อารมณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และแรงจูงใจ เป็นต้น (๑๐๐ คะแนน)	เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น. สถานที่ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง	

๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สังกัด กองช่าง
ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และ ครั้งที่ ๒

สมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ในการ ประเมินสมรรถนะ	เลขประจำตัวของ ผู้สมัคร
ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบ ข้อเขียน (ปรนัย) เนื้อหาหลักสูตร ดังนี้ - ความรู้เกี่ยวกับ อบต. - เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม - ความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุป เหตุผลตามหลักวิชาการ - นโยบายรัฐบาล นโยบายกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น เป็นต้น ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้สำหรับเฉพาะตำแหน่ง - ความรู้ที่จำเป็นในงาน (ความรู้เฉพาะทางในงานที่ รับผิดชอบ) เช่น ระบบวงจรไฟฟ้าเบื้องต้น - ความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนว พระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว - ความรู้เรื่องงานธุรการและงานสารบรรณ (๑๐๐ คะแนน)	<u>วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗</u> เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. สถานที่ องค์การบริหารส่วน ตำบลโคกกลาง	๐๒-๐๐๑ – ๐๒- ๐๐๓ ขั้นตอนประเมิน สมรรถนะ องค์การ บริหารส่วนตำบล โคกกลาง จะ ดำเนินการประเมิน สมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ใน ตำแหน่งดังกล่าว โดยผู้สอบได้ คะแนนในการ ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ จะต้องไม่ ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และครั้งที่ ๒ จะต้องไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ จึงจะ ถือว่าเป็นผู้ผ่านการ ประเมิน
ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ประเมินโดยวิธีสัมภาษณ์และการประเมินบุคคล พิจารณา จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น รวมทั้งจากการสัมภาษณ์ เพื่อ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการ ปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถประสบการณ์ บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา ทัศนคติ ปฏิภาณไหวพริบ อารมณ์ ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และแรงจูงใจ เป็นต้น (๑๐๐ คะแนน)	เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น. สถานที่ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบล โคกกลาง	

๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ สังกัด กองช่าง ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และ ครั้งที่ ๒

สมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ	เลขประจำตัวของผู้สมัคร
ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) เนื้อหาหลักสูตร ดังนี้ - ความรู้เกี่ยวกับ อบต. - เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม - ความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปเหตุผล ตามหลักวิชาการ - นโยบายรัฐบาล นโยบายกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นต้น ทดสอบความรู้ความสามารถที่จะใช้ในการปฏิบัติงาน- ความรู้ที่จำเป็นในงาน (ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ) - ความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว - ความรู้เรื่องงานธุรการและงานสารบรรณ - ความรู้เรื่องกฎหมาย (ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ) - ความรู้เรื่องบัญชีและระบบบัญชี - ความรู้เรื่องจัดซื้อจัดจ้างและกฎระเบียบพัสดุ - ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ - ทักษะการประสานงาน - ทักษะการเขียนหนังสือราชการ - ทักษะการบริหารข้อมูล (๑๐๐ คะแนน)	<u>วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗</u> เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. สถานที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง	๐๓-๐๐๑ ขั้นตอนประเมินสมรรถนะ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ในตำแหน่งดังกล่าว โดยผู้สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ จะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และครั้งที่ ๒ จะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมิน
ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ประเมินโดยวิธีสัมภาษณ์และการประเมินบุคคล พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น รวมทั้งจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถประสบการณ์ บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา ทักษะการปฏิบัติงาน ไหวพริบ อารมณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และแรงจูงใจ เป็นต้น (๑๐๐ คะแนน)	เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น. สถานที่ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง	

๔. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกโบสถ์ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และ ครั้งที่ ๒

สมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ	เลขประจำตัวของผู้สมัคร
ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) เนื้อหาหลักสูตร ดังนี้ - ความรู้เกี่ยวกับ อบต. - เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม - ความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปเหตุผลตามหลักวิชาการ - นโยบายรัฐบาล นโยบายกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นต้น ทดสอบความรู้ความสามารถที่จะใช้ในการปฏิบัติงาน ความรู้ที่จำเป็นในงาน (ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ) - ความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว - ความรู้เรื่องงานธุรการและงานสารบรรณ - ความรู้เรื่องกฎหมาย (ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ) - ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ - ทักษะการประสานงาน - ทักษะการเขียนหนังสือราชการ - ทักษะการบริหารข้อมูล (๑๐๐ คะแนน)	วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. สถานที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง	๐๔-๐๐๑ ขั้นตอนประเมินสมรรถนะ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ในตำแหน่งดังกล่าว โดยผู้สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ จะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และครั้งที่ ๒ จะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมิน
ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ประเมินโดยวิธีสัมภาษณ์และการประเมินบุคคล พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น รวมทั้งจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถประสบการณ์ บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา ทักษะคิด ปฏิภาณไหวพริบ อารมณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และแรงจูงใจ เป็นต้น (๑๐๐ คะแนน)	เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น. สถานที่ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง	

- ขั้นตอนประเมินสมรรถนะ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และ ครั้งที่ ๒ ในตำแหน่งดังกล่าว โดยผู้สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ จะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และครั้งที่ ๒ จะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมิน