



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอนวมดงรัก จังหวัดสุรินทร์ ส่วนงาน งานพัสดุ
ที่ สร. ๗๗๓๐๒ / วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

ด้วย งานพัสดุ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๗๙ ลว. ๙ เม.ย. ๒๕๖๑ และตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลว. ๗ มี.ค. ๒๕๖๑ นั้น

ในการนี้ งานพัสดุ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ตาราง ๑

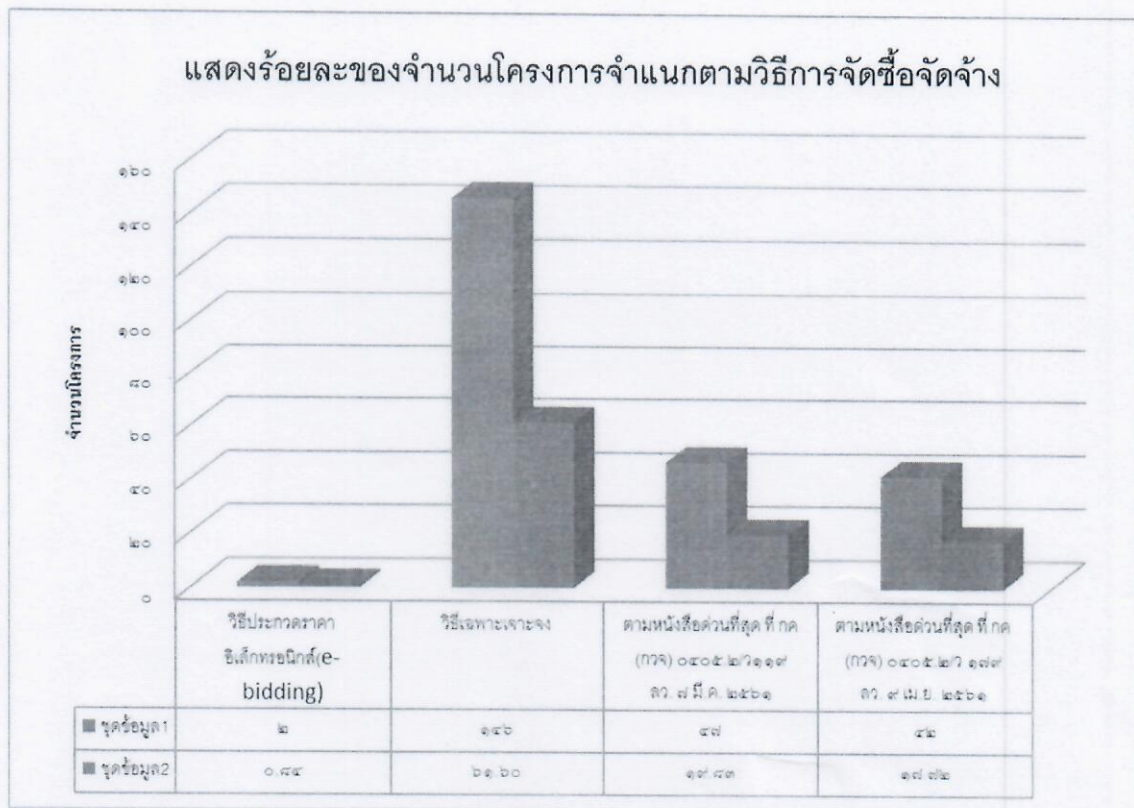
แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละ
๑.	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๒	๐.๘๔
๒.	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๔๖	๖๑.๖๐
๓.	ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลว. ๗ มี.ค. ๒๕๖๑	๔๗	๑๙.๘๓
๔.	ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๗๙ ลว. ๙ เม.ย. ๒๕๖๑	๔๒	๑๗.๗๒
รวม		๒๓๗	๑๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งานพัสดุ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๒๓๗ โครงการ พบว่าโครงการในจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุดตามลำดับดังนี้

๑. วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๔๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๖๐
๒. ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลว. ๗ มี.ค. ๒๕๖๑ จำนวน ๔๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๘๓
๓. ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๗๙ ลว. ๙ เม.ย. ๒๕๖๑ จำนวน ๔๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๗๒
๔. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๘๔

แผนภูมิ ๑



ทั้งนี้ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลว. ๗ เม.ย. ๒๕๖๑ และตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลว. ๗ มี.ค. ๒๕๖๑ นั้น

ตาราง ๒

แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

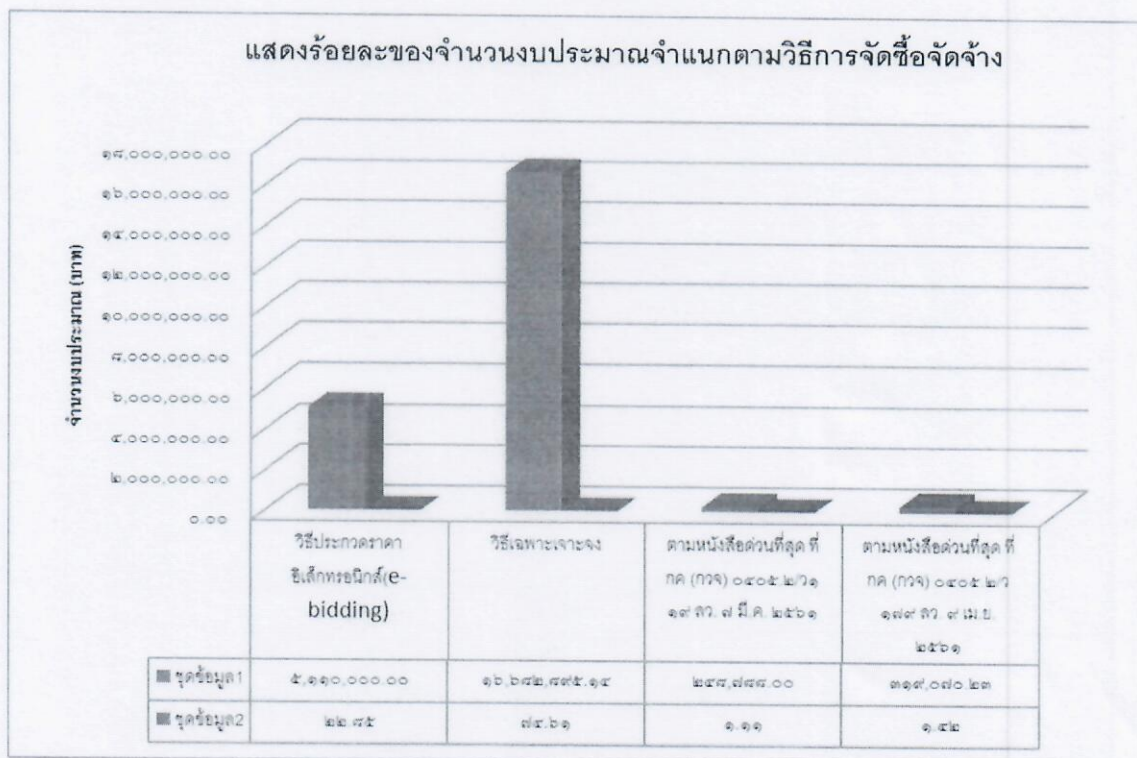
ลำดับที่	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
๑.	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๕,๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๒.๘๕
๒.	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๖,๖๘๒,๘๕๕.๑๔	๗๔.๖๑
๓.	ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลว. ๗ มี.ค. ๒๕๖๑	๒๔๘,๗๘๘.๐๐	๑.๑๑
๔.	ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลว. ๗ เม.ย. ๒๕๖๑	๓๑๙,๐๗๐.๒๓	๑.๔๓
รวม		๒๒,๓๖๐,๗๑๓.๓๗	๑๐๐

จากตาราง...

จากตารางที่ ๒ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง มีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๒๒,๓๖๐,๗๕๓.๓๗ บาท พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง สูงที่สุดตามลำดับดังนี้

๑. วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๖,๖๘๒,๘๕๕.๑๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๖๑
๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๕,๑๑๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๘๕
๓. ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๗๙ ลว. ๙ เม.ย. ๒๕๖๑
จำนวน ๓๑๙,๐๗๐.๒๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๔๓
๔. ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลว. ๗ มี.ค. ๒๕๖๑
จำนวน ๒๔๘,๗๘๘.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๑๑

แผนภูมิ ๒



ทั้งนี้ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๗๙ ลว. ๙ เม.ย. ๒๕๖๑ และตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลว. ๗ มี.ค. ๒๕๖๑

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. หน่วยงานผู้ขอให้จัดหาไม่ได้ศึกษาพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขาดความเข้าใจในการปฏิบัติงานในส่วนที่ต้องรับผิดชอบ

๒. หน่วยงานผู้ขอให้จัดหาขาดความเชี่ยวชาญในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง ขาดความสมบูรณ์ ทำให้เกิดปัญหาและอุปสรรคทั้งในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ

๓. ปริมาณงานที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนมาก ไม่สัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง อาจเกิดความเสี่ยงต่อการไม่สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในกรอบเวลาที่กำหนด

๔. กรณียุทธศาสตร์ มีการพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) อยู่ตลอดเวลา ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องใช้ เวลาศึกษา เรียนรู้ ทำความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติด้วยตนเองตลอดเวลา อาจส่งผลให้การทำงานล่าช้า

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. จัดให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการอบรมและส่งเสริมให้ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามขั้นตอนต่างๆ เพื่อให้เข้าใจในข้อกำหนด และแนวทางการปฏิบัติตามขั้นตอนต่างๆ ที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดไว้

๒. ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติ และดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. ชักซ้อมความเข้าใจให้หน่วยงาน ผู้ได้รับมอบหมายให้จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง ดำเนินการจัดทำอย่างระเอียด รอบคอบ ถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ การใช้งาน และเป็นไปตามกฎหมาย

๔. จัดทำแผนการดำเนินการในขั้นตอนต่างๆ ให้เหมาะสมกับระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ และต้อง นำระยะเวลาที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธีมาใช้ประกอบการจัดทำแผนด้วยทุกเรื่อง ตลอดจนมีการติดตามตรวจสอบเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายภูวดล ภัคคะธรา)

เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน

(นางวรรณรัตน์ สาแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางวรรณรัตน์ สาแก้ว)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

- ทราบ

(นายวิจิต เครือศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง